

на техническое обслуживание и текущий ремонт автоматической установки пожарной сигнализации.

г. Волгоград

« ___ » _____ 202__ г.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №213 Кировского района Волгограда» (МОУ детский сад № 213), именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице заведующего Шашковой Л.В., действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество ограниченной ответственности «Техно-Арт СБ» (ООО «Техно-Арт СБ») именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице директора Полицинского С.В., действующего на основании Устава, лицензии от 18.03.2010г. № 34-Б/00051, с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Настоящий договор заключен в соответствии с 223-ФЗ от 18.07.2011"О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

1.2. К отношениям Сторон по настоящему Договору применяются нормы Гражданского кодекса РФ, Бюджетного кодекса РФ, № 223-ФЗ от 18.07.2011"О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также иных федеральных законов, законов Волгоградской области, подзаконных нормативно-правовых актов Российской Федерации и Волгоградской области, муниципальных правовых актов, действующих на момент его заключения.

1.3. В рамках настоящего договора «Исполнитель» принимает на себя обязанности по выполнению работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту автоматической установки пожарной сигнализации (далее «АУПС»), смонтированных на объекте «Заказчика», согласно Регламента (Приложение №1), который является неотъемлемой частью настоящего Договора, а Заказчик обязуется оплачивать эти работы в сроки и в порядке, предусмотренные настоящим Договором.

1.4. Под техническим обслуживанием в настоящем Договоре понимается:

1.4.1. Технический надзор за правильным содержанием и организацией эксплуатации установок «Заказчиком»;

1.4.2. Плановые регламентные работы, необходимые для содержания установок в исправном состоянии;

1.4.3. Устранение неисправностей по вызову «Заказчика» в объеме текущего ремонта;

1.4.4. Оказание технической помощи «Заказчику» в вопросах, касающихся эксплуатации установок (составление инструкций и т.д.);

1.4.5. Выдачу технических рекомендаций по улучшению работы установок.

2. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

2.1 Проведение работ по техническому обслуживанию подтверждается записью в «Журнале регистрации работ по техническому обслуживанию» в установленном порядке и заверяется подписями обеих сторон.

В случае отказа представителя Заказчика сделать отметку в Журнале регистрации работ по техническому обслуживанию, Заказчик в трехдневный срок обязан направить в адрес Исполнителя мотивированный отказ от подписания.

2.3. Настоящий Договор по выполнению работ по техническому обслуживанию не снимает ответственности с «Заказчика» за правильную эксплуатацию и содержание АУПС.

3. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Общая сумма договора составляет: **15072 (пятнадцать тысяч семьдесят два) руб. 00 коп., в том числе НДС5% в сумме 717 руб. 72 коп.,** в соответствии с локальным ресурсным сметным расчетом (Приложение № 2).

3.2. Стоимость ежемесячных профилактических работ при обслуживании системы АУПС составляет: **1256 руб. 00 коп., в том числе НДС5% в сумме 59 руб. 81 коп.**

3.3. Оплата регламентных работ производится «Заказчиком» ежемесячно по мере поступления денежных средств Заказчику и осуществляется по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет «Исполнителя» на основании Акта о приемке выполненных работ, в течение 7 рабочих дней с даты подписания Акта о приемке выполненных работ.

3.4. Срок выполнения работ: с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.

3.5. Источник финансирования: средства от иной приносящей доход деятельности.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. «Исполнитель» имеет право:

4.1.1. Входить в помещение «Заказчика», где установлена система АУПС, в соответствии с установленным Регламентом (Приложение № 1) к настоящему Договору.

4.1.2. В случае невыполнения «Заказчиком» рекомендаций «Исполнителя» по обеспечению правильной эксплуатации АУПС, «Исполнитель» имеет право прекратить работы, предварительно сообщив об этом «Заказчику» и в местные подразделения пожарной охраны за три дня до момента прекращения работ.

4.2. «Исполнитель» обязан:

4.2.1. Соблюдать условия настоящего Договора.

4.2.2. Соблюдать периодичность обслуживания, закрепленного в Регламенте (Приложение № 1) к настоящему Договору.

4.2.3. Качественно выполнять работы, перечисленные в п.п. 1.3., 1.4. настоящего Договора.

4.2.4. Соблюдать Правила техники безопасности при выполнении работ.

4.2.5. В случае внезапного отказа АУПС «Исполнитель» гарантирует прибытие своих представителей на обслуживаемый объект по вызову «Заказчика» в течение 24 часов.

4.2.6. Обеспечить прием заявок на устранение неисправностей в будние дни по телефону 471081; либо по электронной почте tehnoartsb@yandex.ru

4.2.7. Все работы по техническому обслуживанию проводить в согласованное с клиентом время в период с 08-00 часов до 17-00 часов, кроме выходных и праздничных дней.

4.2.8. В течение пяти дней после окончания работ предоставить «Заказчику» акты выполненных работ.

4.2.9. В случае, выхода из строя составных частей системы АУПС (приемно-контрольного прибора, извещателей, оповещателей, шлейфа сигнализации), предоставить во временное пользование исправные составные части на время ремонта демонтированных, при условии, что оборудование подлежащее подмене на время ремонта, выпускается производителем, и ремонт оборудования выполняет завод-изготовитель. В случае, если неисправное оборудование на момент его выхода из строя, не выпускается производителем, ремонт такого оборудования не производится, то оно подлежит замене на новое, что оформляется соответствующим актом, в соответствии с которым оборудование приобретает Заказчик. Предлагая подмену составных частей системы АУПС, составить акт приема-передачи подменных составных частей с подробным описанием его внешнего состояния (отсутствие или наличие каких-либо повреждений), комплектности, идентификационных признаков (серийные номера) и работоспособности.

4.3. «Заказчик» имеет право:

4.3.1. Требовать от «Исполнителя» выполнение работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту АУПС в соответствии с п.п. 1.3., 1.4. настоящего Договора.

4.4. «Заказчик» обязан:

4.4.1. Соблюдать условия настоящего Договора.

4.4.2. До начала выполнения работ «Исполнителем» назначить приказом ответственное лицо за содержание и организацию эксплуатации сдаваемой на техническое обслуживание установки, за обеспечение ее работоспособности, уполномочив его принимать работы у «Исполнителя» и подписывать документацию о проведении «Исполнителем» работ.

4.4.3. Предоставить исполнителю информацию об ответственном лице Заказчика с указанием его ФИО, должности и контактных телефонов. Обо всех изменениях, произошедших в представленных сведениях в период действия настоящего договора, сообщать Исполнителю в трехдневный срок.

4.4.4. До начала выполнения работ предоставить «Исполнителю» всю имеющуюся техническую и эксплуатационную документацию на АУПС.

4.4.5. В случае внезапного отказа АУПС, по телефону уведомить об этом «Исполнителя», а по прибытию «Исполнителя» составить совместный акт с описанием неисправностей, причин, выявленных при осмотре.

4.4.6. Контролировать качество выполнения работ и осуществлять их приемку.

4.4.7. Обеспечить своевременную и полную оплату за работы, выполненные Исполнителем в соответствии с условиями настоящего договора.

4.4.8. Обеспечить беспрепятственный доступ «Исполнителя» к обслуживаемой системе. В случае отказа в допуске представителям Исполнителя на объекте Заказчика, Исполнитель ответственности за невыполнение работ по настоящему договору не несет.

4.4.9. Подписать акт выполненных работ в течение пяти дней с момента его представления Исполнителем, либо в течение пяти дней заявить Исполнителю свои мотивированные возражения в

письменной форме, в противном случае, Заказчик, не сделавший письменного возражения о наличии недостатков в указанные сроки, теряет право претензии на выполненную работу.

4.4.10. Принимая подмену составных частей системы АУПС, подписать акт приема-передачи подменных составных частей с подробным описанием его внешнего состояния (отсутствие или наличие каких-либо повреждений), комплектности, идентификационных признаков (серийные номера) и работоспособности.

5. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

5.1. В течение 5 дней, с момента выполнения работ Исполнитель представляет Заказчику на подписание акт выполненных работ в двух экземплярах.

5.2. В течение 5-ти дней после получения акта выполненных работ Заказчик обязан подписать его и направить один экземпляр Исполнителю, либо, при наличии недостатков, представить Исполнителю мотивированный отказ от его подписания.

5.3. В случае наличия недостатков Исполнитель обязуется устранить их за свой счет в течение 3-х дней со дня получения соответствующих претензий Заказчика.

5.4. Услуги считаются оказанными с момента подписания Сторонами акта выполненных работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим договором Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки, за каждый день просрочки исполнения обязательств в размере одной трехсотой, действующей на день уплаты неустойки, ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены договора.

6.2. Возмещение причиненных убытков и уплата неустойки не освобождает нарушившую сторону от обязанности надлежащим образом исполнить обязательства по настоящему договору.

6.3. Исполнитель гарантирует полноту и достоверность информации, предоставляемой Заказчику в рамках настоящего договора.

6.4. Во всех других случаях неисполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие не преодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, которые наступили после подписания настоящего Договора и непосредственно повлияли на его исполнение. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся: стихийные бедствия и принятие государственными органами актов, повлекших за собой невозможность исполнения настоящего Договора.

7.2. О наступлении и прекращении обстоятельств непреодолимой силы сторона, ссылающаяся на их наступление, обязана в течение одного рабочего дня со дня наступления обстоятельств известить другую сторону и по требованию указанной стороны предоставить документы, подтверждающие наступление соответствующих обстоятельств.

8. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

8.1. Стороны принимают меры к тому, чтобы любые спорные вопросы, разногласия либо претензии, касающиеся исполнения настоящего договора (за исключением требований Заказчика о расторжении договора в связи с нарушением исполнителем существенных условий договора), были урегулированы путем переговоров.

8.2. В случае возникновения претензий относительно исполнения одной стороной своих обязательств по договору другая Сторона может направить претензию в письменной форме. В отношении всех претензий, направляемых по настоящему договору, Сторона, которой адресована данная претензия, должна дать письменный ответ по существу претензии в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента ее получения.

8.3. При невозможности урегулирования споров путем переговоров споры разрешаются в суде Арбитражном суде Волгоградской области в соответствии с действующим законодательством.

9. УСЛОВИЯ ДОСРОЧНОГО РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

9.1. Досрочное расторжение настоящего Договора допускается:

9.1.1. По взаимному соглашению сторон, путем заключения соглашения о расторжении договора. При этом Сторона, являющаяся инициатором расторжения договора, обязана уведомить другую сторону о намерении расторгнуть настоящий договор не менее чем за 10 дней до предполагаемой даты расторжения.

9.1.2. По решению суда.

9.2. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по настоящему договору лишь при условии полного возмещения заказчику убытков.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до « 31 » декабря 2026 г., а в части взаимных расчетов до полного исполнения сторонами своих обязательств по договору.

10.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменной форме, подписываются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего договора.

Дополнительные соглашения и иные сопутствующие документы, переданные посредством факсимильной связи, имеют юридическую силу, при этом Стороны обязаны направить друг другу оригиналы таких документов.

10.3. В случае смены руководителя, изменениях юридического адреса, платежных или иных реквизитов стороны обязаны в течение 5 (пяти) рабочих дней письменно уведомить об этом друг друга, а в случае нарушения этой обязанности - возместить причиненный реальный ущерб.

10.4. Любые споры или разногласия по настоящему Договору разрешаются с соблюдением обязательного претензионного порядка. Срок обязательного ответа на предъявленную претензию составляет 15 (пятнадцать) календарных дней с момента получения ее Стороной, к которой предъявлена претензия.

10.5. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, не урегулированные в претензионном порядке, передаются на рассмотрение Арбитражного суда Волгоградской области.

10.6. Настоящий договор составлен в 2-х подлинных экземплярах по одному для каждой стороны.

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«ЗАКАЗЧИК»:

«ИСПОЛНИТЕЛЬ»:

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №213 Кировского района Волгограда»

ООО "Техно-Арт СБ"

Юр. адрес: 400032, г. Волгоград, тер.поселок Веселая Балка, д.52

Юридический и фактический адрес: 400119, Россия, Волгоградская область, Волгоград, ул. Толстого, 7

Почтовый адрес: 400020, г. Волгоград, тер.поселок имени Саши Чекалина, 8а

ИНН: 3446015472

400032, г. Волгоград, тер.поселок Веселая Балка, д.52

КПП: 344601001

ИНН: 3447016775 КПП 344701001

ОКВЭД: 45.31 ОКПО: 70590078

Наименование Банка: ОКЦ №4 ЮГУ БАНКА РОССИИ/УФК по Волгоградской области г.Волгоград

ОГРН: 1033400552756

БИК ТОФК 011806101

р/счет: 40702810403100000418 в Филиале №9 ПАО

Казначейский счет 03234643187010002900

КБ «Центр-Инвест», г.Волгоград

Банковский счет 40102810445370000021

кор/счет: 30101810100000000870

Наименование получателя: ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ВОЛГОГРАДА (МОУ детский сад № 213лицевой счет 20763004040

БИК: 041806870

Тел.+7-8442 45-02-23

Эл. почта: dou213@volgadmin.ru

Заведующий

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

М.П.

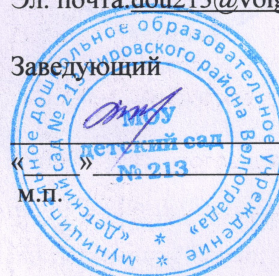
М.П.

М.П.

М.П.



/С.В. Полицинский/
20__ г.




/Л.В.Шашкова /
20__ г.

**РЕГЛАМЕНТ
ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ СИСТЕМЫ АУПС**

Перечень (вид) работ	Периодичность обслуживания		
	Заказчиком	Исполнителем	
Внешний осмотр составных частей системы (приемно-контрольного прибора, извещателей, оповещателей, шлейфа сигнализации) на отсутствие механических повреждений, коррозии, грязи, прочности креплений и т.д.)	Еженедельно	Ежемесячно	Ежеквартально
Контроль рабочего положения выключателей, исправности световой индикации, наличие пломб на приемно-контрольном приборе.	Ежедневно	Ежемесячно	
Контроль основного и резервного источников питания и проверка автоматического переключения питания с рабочего ввода на резервный	Ежемесячно	Ежемесячно	
Проверка работоспособности составных частей системы; (приемно-контрольного прибора, извещателей, оповещателей, измерение параметров шлейфа сигнализации и т.д.)		Ежемесячно	
Профилактические работы (проверка внутренних поверхностей, очистка, смазка, подпайка, замена элементов тех. средств)	Заказчиком Еженедельно		Ежеквартально
Проверка работоспособности установки		Ежемесячно	

«ЗАКАЗЧИК»:

МОУ детский сад № 213

М.П.  / Д.В.Шашкова/

«ИСПОЛНИТЕЛЬ»:

Общество с ограниченной ответственностью

«Техно-Арт СБ»

М.П.  / С.В. Полицинский /

СОГЛАСОВАНО



Директор ООО "Техно-Арт-СБ" _____
 2026 года
 Подписанный С.В.

Приложение № 4
 Утверждено приказом Министров РФ № 421/пр от 4 августа 2020 г. в редакции приказа № 557/пр от 7 июля 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:



2026 года

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №213 Кировского района Волгограда»
 (наименование стройки)

ЛОКАЛЬНЫЙ СМЕТНЫЙ РАСЧЕТ (СМЕТА)

(наименование объекта капитального строительства)

Техническое обслуживание систем и планово-предупредительный ремонт автоматической пожарной сигнализации

(наименование работ и затрат)

Составлен _____ ресурсным _____ методом _____

Основание _____
 Техническое задание _____
 (проектная и (или) иная техническая документация)

Составлен(а) в текущем уровне цен _____
 IV квартал 2025 года

Сметная стоимость _____
 15,072 тыс.руб.

№ п/п	Обоснование	Наименование работ и затрат	Единица измерения	Количество			Сметная стоимость в текущем уровне цен, руб.		
				на единицу	коэффициента	всего с учетом коэффициентов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Раздел 1. Пожарная сигнализация.									
1	ГЭСНмт-42-01-001-01	Извещатель дымовой линейный	1 извещатель	135	1	135			
1.1	3-200-02 Инженер II категории		чел.час	1,55		209,25			115 139,81
		Всего по позиции				1 791,06			241 793,60
2	ГЭСНмт-42-01-001-01	Извещатель пожарный тепловой	1 извещатель	37	1	37			
2.1	3-200-02 Инженер II категории		чел.час	1,55		57,35			31 556,84
		Всего по позиции				1 791,06			66 269,36
3	ГЭСНмт-42-01-001-04	Извещатель пожарный ручной, тревожная кнопка, тревожная пелена	1 извещатель	8	1	8			
3.1	3-200-02 Инженер II категории		чел.час	1,2		9,6			5 282,40
		Всего по позиции				1 386,63			11 093,04
4	ГЭСНмт-42-01-001-04	Оповещатель звуковой	1 оповещатель	4	1	4			
4.1	3-200-02 Инженер II категории		чел.час	1,2		4,8			2 641,20
		Всего по позиции				1 386,63			5 546,52
5	ГЭСНмт-42-01-002-01	Прибор приборно-контрольные охранно-пожарные	1 прибор	1	1	1			
5.1	3-200-02 Инженер II категории		чел.час	2,3		2,3			1 265,58

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Всего по позиции					2 657,72		2 657,72
6	ГЭСНмг-42-03-005-01	Блоки бесперебойного электроснабжения	1 блок	1	1	1	550,25		1 183,04
6.1	3-200-02 Инженер II категории	Всего по позиции	чел. час	2,15		2,15	2 484,38		2 484,38
7	ГЭСНмг-42-01-001-04	Кнопка "Выход" (ОТЗТ)	1 шт.	8	1	8	550,25		5 282,40
	3-200-02 Инженер II категории	Всего по позиции	чел.-ч	1,2		9,6	550,25		5 282,40
		Итого по смете:					1 386,63		11 093,04
		Всего прямые затраты (справочно)							162 351,27
		Прочие затраты							340 937,66
		Всего ФОТ (справочно)							162 351,27
		Всего накладные расходы (справочно)							120 139,95
		Всего сметная прибыль (справочно)							58 446,44
		Понижающий коэффициент договорной цены 0,00350852 НДС 5%							1 196,19
		ВСЕГО по смете							59,81
		ВСЕГО по смете за 1 месяц обслуживания							1 256,00
		ВСЕГО по смете за 12 месяцев обслуживания							1 256,00
		в т.ч. НДС 5%							15 072,00
									717,72

Составил: Директор ООО "Техно-Арт СВ"

[Подпись]

[Должность, подпись (инициал, фамилия)]

Проверил:

[Должность, подпись (инициал, фамилия)]

